solidarités
international

# ANNONCE RECRUTEMENT N°20/SI/RDC/BNC/PROG/11-2024

SOLIDARITES INTERNATIONAL lance le recrutement en interne et en externe d'un (1) Chef d'Equipe Relance Economique

| | |
|---|---|
| BASE | BENI |
| POSTE | CHEF D'EQUIPE RELANCE ECONOMIQUE |

Publication de l'offre : 08 novembre 2024

## PRESENTATION DE L'ORGANISATION

SOLIDARITES INTERNATIONAL (SI) est une association d'aide humanitaire internationale qui, depuis plus de 40 ans, porte secours aux populations victimes de conflits armés et de catastrophes naturelles en répondant aux besoins vitaux, boire, manger, s'abriter. Particulièrement engagée dans le combat contre les maladies liées à l'eau insalubre, première cause de mortalité au monde, SI met en œuvre par ses interventions une expertise dans le domaine de l'accès à l'eau potable, l'assainissement et la promotion de l'hygiène mais également dans celui, essentiel, de la sécurité alimentaire et moyen d'existence. Présente depuis 2001 en RDC, SI mène actuellement des programmes d'urgence / post-urgence en RDC dans les régions du Grand Nord-Kivu, Petit Nord-Kivu et en Ituri.

## MISSION

But / finalité :

Sous la responsabilité du Responsable Programme Multisectoriel, le Chef d'équipe SAME coordonne l'équipe d'agents distributeurs, il effectue les préparatifs de la mission terrain, participe activement aux activités de distribution en utilisant les outils Solidarités International, participe à l'organisation logistique et administrative, il organise les activités ERM et Etudes du Marché sous la supervision de son RP. Il supervise les activités de diagnostic, suivi et évaluation ainsi que les activités liées au transfert monétaire. Il diligente l'aspect technique de la gestion du cash et des coupons sur les sites de distribution et s'assure que toutes recommandations techniques et les procédures internes de Solidarités Internationale sont respectés. « Projet d'assistance multisectorielle d'urgence auprès des communautés vulnérabilisées par les déplacements, les conflits armes et les épidémies au nord kivu, en RDC - phase III ».

## FONCTION

Liste des principales activités :

Mise en œuvre des activités / contrôle et supervision

- Assurer la planification hebdomadaire des activités de l'équipe sous sa responsabilité et la faire valider par son responsable
- Planification des besoins en ressources humaines (journaliers, manœuvres ...)
- Planification des besoins en outils et matériaux (demande de sortie de stock)
- Anticipation des aspects administratifs (demandes d'avance)
- Anticipation des aspects logistiques (véhicules, moyens de communication ...)



Scanné avec CamScanner

- Contribution à l'analyse et suivi du marché, accompagner la prise de décision concernant les modalités d'intervention entre cash et foire, le développement d'une matrice de risque, le suivi des prix et diriger la sélection et les négociations avec les commerçants.
- Diligenter l'aspect technique de la gestion du cash & des coupons sur les sites de distribution et s'assurer que toutes les procédures internes sont respectées
- Organiser et suivre ou exécuter avec l'équipe qu'il supervise les tâches assignées par le responsable programme
- Superviser et suivre chaque étape des activités. S'assurer que les standards et instructions donnés par son responsable sont respectés, ainsi que les procédures Solidarités International
- Respecter le planning et les délais validés conjointement avec son responsable
- Faire remonter les problèmes et contraintes rencontrées lors de la conduite des activités et proposer des solutions opérationnelles
- Encourager, faciliter et servir de médiateurs pour la résolution des conflits et autres problèmes liés à l'exécution du programme
- Contrôler les flux financiers et logistiques des interventions.
- S'assurer qu'à chaque étape du programme, tous les groupes sociaux constituants la communauté participent réellement à la gestion et la mise en œuvre des activités communautaires liées au projet.
- Représenter Solidarité Internationale et le programme auprès des autorités locales, des membres de la communauté, de la société civile, FEC et d'autres intervenants humanitaires,
- Assurer l'archivage régulier de document de projet (physique et électronique).

Logistique et administration

- Dans le cas de recrutement de personnel journalier, respecter les procédures et directives exprimées par son responsable programme et par le service administratif
- Former les membres de son équipe à la bonne utilisation et maintenance des outils mis à disposition
- Contrôler les consommations grâces aux outils de suivi fournis
- Appliquer les procédures de sécurité
- Faire appliquer les procédures de sécurité par les membres de son équipe
- Assurer la réception et contrôler la conformité des montants livrés sur les sites d'activité pour le transfert monétaire
- Sur demande de son responsable, compiler et synthétiser les demandes logistiques et administratives (commande du matériel, suivi des jours prestés, congés, etc.) en rapport avec son équipe et les lui soumettre
- Initier et suivre l'archivage informatique des documents sur les ordinateurs de l'équipe sous sa responsabilité

Reporting / communication

- Participer aux réunions programmes hebdomadaires et aux clusters sur demande
- Garder ses outils de suivi et ses fichiers archivés au bureau Solidarités International, accessibles au responsable programme
- Mettre à jour régulièrement les outils standardisés et les méthodologies de suivi et évaluation
- Etablir et maintenir de bonnes relations avec les acteurs locaux et les communautés (populations) sur les terrains d'intervention
- Rester à l'écoute des populations et acteurs de terrain et reporter à son responsable hiérarchique tout problème non technique ou sécuritaire pouvant avoir des conséquences sur les activités ou sur la sécurité des équipes Solidarités International
- S'assurer de la remise des rapports terrain en temps et en heure ainsi que de leur cohérence sur le fond et la forme
- Être responsable du traitement des e-mails et de la transmission de l'information aux agents diagnostic suivi et évaluation et agents d'intervention sous sa responsabilité
- Être garant de l'utilisation par l'équipe sous sa responsabilité des formats corrects de reporting et de pack mission



Scanné avec CamScanner

- Participer à des workshops d'échanges techniques internes
- Participer activement pour la collecte de donnée ERM, Etude du marché et suivre régulier l'évolution de prix sur les marchés locaux,
- Participer régulièrement à la collecte de donnée de la matrice de risque et protection dans chaque zone.

Expérience professionnelle :

- Avoir au moins une expérience de 2 à 5 ans à un poste similaire avec ONG Internationale ou Nationale.
- Avoir une expérience dans la mise en œuvre des activités de distribution et organisation de la foire alimentaire, ...
- Bonne maitrise et compréhension sur la cartographie de la zone et enregistrement de ménages avec les ONGI,
- Avoir la connaissance sur le transfert monétaire avec les partenaires de microfinances.

Qualités requises :

- Bonne maitrise des outils de collecte des données, habilité dans la conduite des activités SAME dans le contexte d'urgence,
- Bon niveau de communication écrite & morale, capacité d'anticipation et organisationnelle, maitrise des outils informatique (Word, Excel, Outlook, ...) ; être prêt à travailler sous pression,
- Bonne gestion de stress dans un contexte de travail à sécurité volatile ; avoir d'excellentes compétences interpersonnelles et de travail en équipe,
- Force de proposition et capable de gérer une équipe.

Formation :

- Étude supérieure en sciences agronomiques, développement rural, économie ou autre domaine similaire
- Langues : maitrise du français, du swahili.
- Reporting : Capable de rédiger les rapports et soumettre dans un bref delai.

POSITION DU POSTE DANS L'ORGANIGRAMME (relations hiérarchiques et fonctionnelles)

Sous l'autorité hiérarchique de: Responsable Programme Multisectoriel
Autorité hiérarchique sur: l'ensemble de l'équipe sous sa supervision (agents distribution SAME_CASH)
Sous l'autorité fonctionnelle du: Responsable programme Multisectoriel
Autorité fonctionnelle sur: -Agents distributeurs SAME_CASH

PROFIL RECHERCHE

Expérience avec les ONG :

- Avoir au moins une expérience de 2 à 5 ans à un poste similaire avec ONG Internationale ou Nationale.

Expérience professionnelle :

- Avoir une expérience dans la mise en œuvre des activités de distribution et organisation de la foire alimentaire et production de rapport, ...
- Bonne maitrise et compréhension sur la cartographie de la zone et enregistrement de ménages avec les ONGI,
- Avoir la connaissance sur le transfert monétaire avec les partenaires de microfinances
- Bonne maitrise des outils de collecte des données, habilité dans la conduite des activités SAME dans le contexte d'urgence,



Scanné avec CamScanner

- Bon niveau de communication écrite & morale, capacité d'anticipation et organisationnelle, maitrise des outils informatique (Word, Excel, Outlook, ...) ; être prêt à travailler sous pression,
- Bonne gestion de stress dans un contexte de travail à sécurité volatile ; avoir d'excellentes compétences interpersonnelles et de travail en équipe,
- Force de proposition et capable de gérer une équipe.

**Etude : étude supérieure en sciences agronomiques, développement rural, économie ou autre domaine similaire, minimum BAC+3 (Graduat)**
**Langues : maitrise du français, du swahili.**

Merci d'adresser votre candidature avec CV, lettre de motivation, diplômes et certificats de travail, Carte ONEM au bureau de SOLIDARITES INTERNATIONAL à Beni à l'attention de l'Administrateur de la base, ou par mail à bnc.recrutement@solidarites-rdc.org

Merci de spécifier :
Objet du mail : Référence du poste
Corps du mail : Nom, Prénom, Numéro de téléphone, lieu de résidence actuel

Date limite de dépôt de candidature : 18 novembre 2024

NB : Les dossiers incomplets ne seront pas traités.

*Veuillez noter que SOLIDARITES International ne demande jamais de frais durant ses processus de recrutements. Si cela venait à se produire, merci d'en informer notre bureau le plus proche.*

*LES CANDIDATURES FEMININES SONT VIVEMENT ENCOURAGEES*

La liste des candidats retenus pour passer des tests et des entretiens sera affichée sur le portail des bureaux de *Solidarités International*.

Pour *Solidarités International*

OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI « ONEM »
VISE PAR NOUS : Fiwavu-Nuwahi
FONCTION : Chef de Antenne
LOCALITE : Beni
DATE : 08/11/2024
SOUS LE N° : 203/ONEM/NE-GN/2024
SIGNATURE :

Roger

BENI - RDC
SOLIDARITES INTERNATIONAL

Aimé Noël ILBOUDO
Administrateur Base GNK (Grand Nord-Kivu)



Scanné avec CamScanner